



ADMIN ROLLE VERGEBEN

1. ÖFFNE DEINE FACEBOOK-SEITE

MELDE DICH BEI DEINEM FACEBOOK-KONTO AN.

GEHE ZU DER SEITE, BEI DER DU DIE ADMIN-ROLLE VERGEBEN MÖCHTEST. DU MUSST BEREITS ADMINISTRATOR DIESER SEITE SEIN, UM ÄNDERUNGEN VORNEHMEN ZU KÖNNEN.

2. GEHE ZU DEN SEITENEINSTELLUNGEN

KLICKE AUF „MEHR“ (ODER DIE DREI PUNKTE) IM OBEREN BE- REICH DER SEITE.

WÄHLE „EINSTELLUNGEN“ (BEI ÄLTEREN LAYOUTS) ODER „EIN- STELLUNGEN UND PRIVATSPHÄRE“ AUS.

3. ÖFFNE DEN BEREICH „SEITENEINSTELLUNGEN“

KLICKE IN DER SEITENLEISTE LINKS AUF „ROLLEN FÜR DIE SEI- TE“ (ODER „SEITENROLLEN“, JE NACH SPRACHEINSTELLUNG).

4. WÄHLE „NEUE PERSON HINZUFÜGEN“.

IM BEREICH „ROLLEN FÜR DIE SEITE“ SIEHST DU DIE LISTE DER AKTUELLEN ROLLEN UND EINE OPTION, NEUE PERSONEN HINZU- ZUFÜGEN.

GIB DEN NAMEN ODER DIE E-MAIL-ADRESSE DER PERSON EIN, DIE DU HINZUFÜGEN MÖCHTEST. STELLE SICHER, DASS DIE PER- SON DIE SEITE BEREITS „GELIKED“ ODER ABONNIERT HAT, DAMIT SIE EINFACHER ZU FINDEN IST.

5. WÄHLE DIE ROLLE AUS

NACHDEM DU DEN NAMEN EINGEGEBEN HAST, ERSCHEINT EIN DROPDOWN-MENÜ, IN DEM DU DIE ROLLE DER PERSON AUS- WÄHLEN KANNST. HIER BITTE UNBEDINGT DIE ADMIN-ROLLE AUSWÄHLEN. NUR MIT DIESER IST ES MÖGLICH DIE ACCOUNTS ZU VERKNÜPFEN.

6. BESTÄTIGE DIE ÄNDERUNG

7. KLICKE AUF „HINZUFÜGEN“

DU WIRST MÖGLICHERWEISE AUFGEFORDERT, DEIN FACEBOOK- PASSWORT ZUR BESTÄTIGUNG EINZUGEBEN.

8. WARTE AUF DIE ANNAHME

DIE PERSON ERHÄLT EINE BENACHRICHTIGUNG UND MUSS DIE ROLLE AKZEPTIEREN, BEVOR SIE AKTIV WIRD.